****

**МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

**(МИНЮСТ РД)**

**ПРИКАЗ**

«18» декабря 2023 г. № 267-ОД

г. Махачкала

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства

об архивном деле на территории Республики Дагестан на 2024 год

В соответствии со статьей 44Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», правилами разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 и руководствуясь Положением о Министерстве юстиции Республики Дагестан, утвержденным постановлением Правительства Республики Дагестан от 31 декабря 2019 г. № 346,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемую Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям
при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Республики Дагестан на 2024 год.

2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства юстиции Республики Дагестан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра юстиции Республики Дагестан в соответствии с распределением обязанностей.

Министр                                                                Х.Э. Пашабеков

Утверждена

приказом Министерства юстиции Республики Дагестан

от 18.12.2023 № 267-ОД

**ПРОГРАММА**

**профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Республики Дагестан на 2024 год**

**Раздел I. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики**

Министерство юстиции Республики Дагестан (далее – Минюст РД) в соответствии с Положением о региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Республики Дагестан, утвержденным постановлением Правительства Республики Дагестан от 28.09.2021 № 246, осуществляет региональный государственный контроль (надзор) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Республики Дагестан(далее – контроль).

Предметом контроля является соблюдение обязательных требований, установленных в соответствии с федеральными законами Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Республики Дагестан и иными нормативными правовыми актами Республики Дагестан, к организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов на территории Республики Дагестан, за исключением случаев, установленных пунктом 1 части 2 статьи 16 Федерального закона от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» (далее – обязательные требования).

Контролируемыми лицами являются органы исполнительной власти Республики Дагестан, иные государственные органы Республики Дагестан, органы местного самоуправления муниципальных образований Республики Дагестан; юридические лица, являющиеся источниками комплектования государственного и муниципальных архивов Республики Дагестан (далее - контролируемые лица).

Объектом контроля является деятельность контролируемых лиц по соблюдению обязательных требований.

Контроль направлен на соблюдение контролируемыми лицами обязательных требований в сфере архивного дела, установленных Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ и принимаемыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Дагестан.

*Контроль осуществляется посредством:*

- организации и проведения проверок соблюдения контролируемыми лицами обязательных требований в сфере архивного дела;

- принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению выявленных нарушений, а также систематического наблюдения за исполнением обязательных требований;

- организации и проведения мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Перечень правовых актов и их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении Минюстом РД мероприятий по контролю, размещается на официальном сайте Минюста РД.

Данные о проведенных мероприятиях.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 г. № 336 «Об особенностях организации и осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля» Минюстом РД при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Республики Дагестан в 2022-2023 гг. контрольные (надзорные) мероприятия не проводились.

В тоже время, в соответствии с Программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Республики Дагестан на 2023 год, утвержденной приказом Министерства юстиции Республики Дагестан от 06.12.2022 г. № 226-ОД, широко применялись профилактические мероприятия, предусмотренные статьей 45 Федерального закона от 31.07.2020  № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», а именно: по результатам обобщения правоприменительной практики Министерства юстиции Республики Дагестан подготовлен, направлен в государственный и муниципальные архивы и размещен на официальном сайте Доклад о правоприменительной практике; проведено 4 публичных слушания правоприменительной практики и руководств по соблюдению обязательных требований архивного законодательства; регулярно осуществляется консультирование, информирование контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующей информации на официальном сайте Минюста РД, а также лично и по телефону; с целью выявления и устранения существующих и потенциальных условий, причин и факторов, способных привести к нарушению обязательных требований проведено 7 профилактических визитов; 2 контролируемому лицу объявлено и направлено предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований.

По итогам проверок, проведенных в 2020-2021 гг., было выявлено 212 правонарушений обязательных требований законодательства об архивном деле.

Характерными правонарушениями, выявленными в ходе проверок являются: нарушение нормативных режимов хранения архивных документов, нарушение порядка ведения и оформления основных учетных документов; нарушение сроков упорядочения и временного хранения архивных документов в организациях – источниках комплектования, несоблюдение ГОСТов в делопроизводстве, отсутствие номенклатуры дел, отсутствие экспертной комиссии, уничтожение документов с истекшими сроками хранения до утверждения описей дел постоянного хранения за аналогичный период.

Обзоры практики, начиная с 2014 г. по настоящее время, с указанием на характерные правонарушения, выявленные у контролируемых лиц, в целях профилактики правонарушений ежегодно направлялись в адрес контролируемых лиц, размещались на сайте Минюста РД. На публичных слушаниях, семинарах с участием специалистов, ответственных за делопроизводство и архив всех организаций – источников комплектования ГКУ РД «ЦГА РД» проведена методическая работа. Контролируемым лицам оказывалась методическая, консультативная помощь в области организации архивного дела и обеспечения сохранности архивных документов, они через государственный и муниципальные архивы республики обеспечены электронными версиями нормативных правовых актов по делопроизводству и архивному делу.

Наиболее значимым риском является факт причинения вреда Архивному фонду Российской Федерации вследствие нарушения архивного законодательства контролируемым лицом, в том числе вследствие действий (бездействия) должностных лиц контролируемого лица.

Проведение профилактических мероприятий, направленных на соблюдение контролируемыми лицами архивного законодательства, будет способствовать повышению их ответственности, а также снижению количества совершаемых нарушений.

**Раздел II. Цели и задачи реализации программы профилактики**

Цели Программыпрофилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Республики Дагестан (далее – Программа профилактики)*:*

- предупреждение нарушений контролируемыми лицами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

- снижение административной нагрузки на контролируемых лиц;

- создание мотивации к добросовестному поведению и, как следствие, снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям;

- разъяснение подконтрольным субъектам системы обязательных требований.

*Задачи Программы профилактики:*

- повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению;

- укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований путем активизации профилактической деятельности;

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения.

 - другие задачи в зависимости от выявленных проблем в регулируемой сфере и текущего состояния профилактической работы.

**Раздел III. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

Мероприятия Программы профилактики представляют собой комплекс мер, направленных на достижение целей и решение основных задач настоящей Программы профилактики.

Перечень основных профилактических мероприятий Программы профилактики приведен в таблице №1.

Таблица № 1

| № п/п | Профилактические мероприятия | Периодичность проведения | Адресат мероприятия |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Размещение на официальном сайте Минюста РД актуальной информации: |  |  |
| 1.1. | тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление контроля | поддерживать в актуальном состоянии | контролируемые лица |
| 1.2. | сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление контроля | по мере внесения изменений | контролируемые лица |
| 1.3. | [перечень](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=213122&date=12.08.2021) нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, информация о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований | поддерживать в актуальном состоянии | контролируемые лица |
| 1.4. | перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска | не позднее 3 рабочих дней после утверждения | контролируемые лица |
| 1.5. | перечень контролируемых лиц, с указанием категории риска | не позднее 10 рабочих дней после утверждения | контролируемые лица |
| 1.6. | исчерпывающий перечень документов, сведений, которые могут запрашиваться Минюстом РД у контролируемого лица | поддерживать в актуальном состоянии | контролируемые лица |
| 1.7. | сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований | поддерживать в актуальном состоянии | контролируемые лица |
| 1.8. | сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц | поддерживать в актуальном состоянии | контролируемые лица |
| 1.9. | доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики Минюста РД | в срок до 3 дней со дня утверждения доклада  | контролируемые лица |
| 1.10. | ежегодный доклад Минюста РД о состоянии контроля | в срок до 3 дней со дня утверждения доклада (не позднее 23 февраля 2023 г.) | контролируемые лица |
| 1.11. | письменные разъяснения по однотипным обращениям контролируемых лиц, подписанные уполномоченным должностным лицом Минюста РД | в случае осуществления консультирования по однотипным обращениям контролируемых лиц | контролируемые лица |
| 1.12. | Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Республики Дагестан на 2023 г. | проект программы для общественного обсуждения – не позднее 1 октября 2023 г.;утвержденная программа в течение 5 дней со дня утверждения | контролируемые лица |
| 1.13. | информация по вопросам соблюдения обязательных требований архивного законодательства (о результатах контрольных мероприятий) | в течение года, по мере проведения мероприятий | контролируемые лица |
| 1.14. | иные сведения, информации | в течение года, по мере проведения мероприятий и разработки документов | контролируемые лица |
| 2. | Обобщение Минюстом РД правоприменительной практики осуществления контроля (подготовка ежегодного доклада о правоприменительной практике) | не позднее 5 февраля 2023 года | контролируемые лица |
| 3. | Подготовка ежегодного доклада Минюста РД о состоянии контроля | не позднее 15 февраля 2023 года | контролируемые лица |
| 4. | Объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований в установленных российским законодательством случаях | по мере необходимости | контролируемые лица |
| 5. | Консультирование должностным лицом Минюста РД (по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия) по следующим вопросам: организация и осуществление контроля; предмет контроля; критерии отнесения объектов контроля к категории риска; состав и порядок осуществления профилактических мероприятий; порядок обжалования решений Минюста РД, действий (бездействия) его должностных лиц; порядок подачи возражений на предостережение о недопустимости нарушений обязательных требований | по обращениям контролируемых лиц и их представителей, поступившим в течение года | контролируемые лица |
| 6. | Профилактический визит в форме профилактической беседы. | по отдельному плану-графику | контролируемые лица |
| 7. | Проведение обязательных профилактических визитов в отношении контролируемых лиц, впервые включенных в список организаций – источников комплектования государственного архива Республики Дагестан | не позднее, чем в течение одного года с момента такого включения | контролируемые лица |
| 8. | Разработка и утверждение Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Республики Дагестан на 2025 год | не позднее 1 октября 2024 г. разработка;не позднее 20 декабря 2024г.утверждение | контролируемые лица |
| 8. | Иные мероприятия  | в течение года, по мере необходимости | контролируемые лица |

Финансирование исполнения функции по осуществлению контроля осуществляется Минюстом РД в рамках бюджетных средств, выделяемых на обеспечение текущей деятельности Минюста РД.

Отдельное финансирование на проведение контрольных мероприятий и реализации настоящей Программы профилактики не предусмотрено.

Текущее управление и контроль за ходом реализации настоящей Программы профилактики осуществляет Минюст РД. Ответственным исполнителем настоящей Программы профилактики является отдел по делам архивов Минюста РД.

Перечень должностных лиц, ответственных за организацию и проведение профилактических мероприятий, предусмотренных настоящей Программой профилактики приведен в таблице № 2.

Таблица № 2

| № п/п | Должность | Функции | Контакты | Примечание |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Начальник отдела по делам архивов Минюста РД  | Организация и координация деятельности по реализации Программы профилактики | +7 (8722) 69-42-13dagarchiv@yandex.ru |  |
| 2. | Заместитель начальника отдела по делам архивов Минюста РД | Организация и проведение мероприятий Программы профилактики | +7 (8722) 69-16-11 dagarchiv@yandex.ru |  |
| 3. | Консультант отдела по делам архивов Минюста РД | Организация и проведение мероприятий Программы профилактики | +7 (8722) 69-16-11 dagarchiv@yandex.ru |  |
| 4. | Главный специалист-эксперт отдела по делам архивов Минюста РД | Организация и проведение мероприятий Программы профилактики | +7 (8722) 69-42-16 dagarchiv@yandex.ru |  |

**Раздел IV. Показатели результативности и эффективности программы профилактики**

Мониторинг реализации Программы профилактики осуществляется на регулярной основе.

Результаты профилактической работы включаются в ежегодные доклады об осуществлении контроля и в виде отдельного информационного сообщения размещаются на официальном сайте Минюста РД (https://minyust.e-dag.ru) в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

Ожидаемый результат Программы профилактики – снижение количества выявленных нарушений обязательных требований при увеличении количества и качества проводимых профилактических мероприятий.

Методика оценки эффективности профилактических мероприятий предназначена способствовать максимальному достижению общественно значимых результатов снижения причиняемого контролируемыми лицами вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Показатели эффективности Программы профилактики приведены в таблице № 3.

Таблица № 3

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Величина |
| 1. | Информированность контролируемых лиц об обязательных требованиях, о принятых и готовящихся изменениях в системе обязательных требований, о порядке проведения проверок, правах контролируемых лиц при проведении проверки | 100 % |
| 2. | Понятность обязательных требований, обеспечивающая их однозначное толкование контролируемыми лицами и Росархивом | 100 % |
| 3. | Вовлечение контролируемых лиц в регулярное взаимодействие с контрольно-надзорным органом | 100 % от числа обратившихся |
| 4. | Количество проведенных профилактических мероприятий | 100 % от запланированного количества |
| 5. | Доля субъектов (объектов), в отношении которых проведены профилактические мероприятия | 100 % от запланированного количества |